

# ГУБЕРНАТОР ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## УКАЗ

от 22 мая 2014 года № 65

### **О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К ДОЛЖНОСТНОМУ (СЛУЖЕБНОМУ) ПОВЕДЕНИЮ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, НАЗНАЧЕНИЕ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ДОЛЖНОСТИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ГУБЕРНАТОРОМ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

#### **{ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ:**

Указ Губернатора Омской области [от 20.08.2014 года № 109](#);

Указ Губернатора Омской области [от 29.12.2014 года № 161](#)}.

В соответствии с Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Омской области в органах исполнительной власти Омской области, и государственных гражданских служащих Омской области, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Омской области, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2. Утвердить:

1) Положение о комиссии (приложение № 1);

2) состав комиссии (приложение № 2);

3) перечень должностей государственных гражданских служащих Омской области, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Омской области, предусмотренный статьей 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" (приложение № 3).

3. Внести в Указ Губернатора Омской области [от 4 сентября 2008 года № 96](#) "О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Омской области" следующие изменения:

1) в приложении № 1 "Состав Комиссии по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Омской области":

- включить:

Каракоза Михаила Михайловича - начальника Главного управления внутренней политики Омской области;

Пронникова Василия Васильевича - Уполномоченного Омской области по правам человека;

- исключить Денисова Игоря Юрьевича, Новикова Николая Петровича;

2) в подпункте 7 пункта 3 приложения № 2 "Положение о Комиссии по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Омской области" слова "руководителей органов исполнительной власти Омской области,

замещающих должности государственной гражданской службы Омской области," исключить.

4. В пункте 8 приложения "Положение о представлении гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Омской области, и государственным гражданским служащим Омской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" к Указу Губернатора Омской области [от 20 октября 2009 года № 130](#) слова "в отношении руководителя органа исполнительной власти Омской области, замещающего должность гражданской службы, Комиссией по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Омской области, а в отношении иных гражданских служащих -" исключить.

5. Внести в приложение "Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Омской области, государственными гражданскими служащими Омской области, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о проверке соблюдения государственными гражданскими служащими Омской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных законодательством" к Указу Губернатора Омской области [от 28 января 2010 года № 3](#) следующие изменения:

1) в абзацах шестом, одиннадцатом пункта 19 слова "либо в Комиссию по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Омской области" исключить;

2) в пункте 22 слова "в отношении руководителя органа исполнительной власти Омской области, замещающего должность гражданской службы," и слова "Комиссию по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Омской области, а в отношении иных гражданских служащих - в" исключить.

6. Внести в приложение № 3 "Порядок принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Омской области, должности государственной гражданской службы Омской области, муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей общему доходу лиц, замещающих государственные должности Омской области, должности государственной гражданской службы Омской области, муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы, и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки" к Указу Губернатора Омской области [от 22 мая 2013 года № 79](#) следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 2 слова "заместителем Председателя Правительства Омской области," исключить;

2) в пункте 7:

- в подпункте 1 слова "гражданских служащих, назначаемых на должность Губернатором Омской области и являющихся руководителями органов исполнительной власти Омской области," исключить;

- в подпункте 2 слово "иных" исключить.

Губернатор Омской области В.И. Назаров

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по соблюдению требований к**  
**должностному**  
**(служебному) поведению лиц, замещающих**  
**государственные**  
**должности Омской области в органах**  
**исполнительной власти**  
**Омской области, и государственных гражданских**  
**служащих**  
**Омской области, назначение на должность и**  
**освобождение**  
**от должности которых осуществляется Губернатором**  
**Омской**  
**области, и урегулированию конфликта интересов**

**I. Общие положения**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Омской области в органах исполнительной власти Омской области (далее соответственно - государственная должность, лица, замещающие государственные должности), и государственных гражданских служащих Омской области, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Омской области (далее - гражданские служащие), и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2. Основными задачами комиссии являются:

1) обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности (гражданскими служащими), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к должностному (служебному) поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) осуществление мер по предупреждению коррупции в отношении лиц, замещающих государственные должности (гражданских служащих).

3. Комиссия рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов лиц, замещающих государственные должности (гражданских служащих).

## **II. Формирование состава комиссии**

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и иные члены комиссии.

5. Число членов комиссии, не замещающих государственные должности Омской области, должности гражданской службы, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые ею решения.

7. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), или лицо, координирующее деятельность государственного органа, руководителем которого является лицо, замещающее государственную должность (гражданский служащий), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (при наличии такого лица);

2) лица, которые могут дать пояснения по вопросам гражданской службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; представители заинтересованных организаций; представитель лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три рабочих дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

## **III. Порядок проведения заседания комиссии**

8. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих государственные должности Омской области, должности гражданской службы, недопустимо.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания комиссии заявить об этом. В таком случае этот член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

В случае если на заседании комиссии рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из членов комиссии, указанный член комиссии не имеет права голоса при принятии решений, предусмотренных настоящим Положением.

11. Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному (служебному)

поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный приложением № 3 к настоящему Указу (далее - гражданин). При наличии письменной просьбы лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), или гражданина о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), или гражданина, их представителей при отсутствии письменной просьбы лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), или гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), или гражданина.

12. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), или гражданина (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на заседание комиссии вопросов, а также дополнительные материалы.

13. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

#### **IV. Основания для проведения заседания комиссии**

14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) решение Губернатора Омской области о направлении на рассмотрение комиссии материалов проверки, проведенной в соответствии с областным законодательством, свидетельствующих:

о представлении лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

о несоблюдении лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в подразделение по противодействию коррупции органа исполнительной власти Омской области, уполномоченного в сфере управления государственной гражданской службой Омской области (далее соответственно - подразделение по противодействию коррупции, гражданская служба):

обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его служебные обязанности, до истечения двух лет после увольнения с гражданской службы;

заявление лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) представление Губернатора Омской области, а также председателя комиссии или иного члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об

урегулировании конфликта интересов либо осуществления мер по предупреждению коррупции;

4) решение Губернатора Омской области о направлении на рассмотрение комиссии материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" уведомление организации о заключении с гражданином трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и (или) гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия гражданину на замещение им должности в организации и (или) на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в организации комиссией не рассматривался.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

16. Указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения обращение подается гражданином в подразделение по противодействию коррупции. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, служебные обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении организации, вид договора (трудовой и (или) гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В подразделении по противодействию коррупции осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции". Обращение, мотивированное заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

16.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

17. Указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения заявление подается лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), в подразделение по противодействию коррупции не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. В подразделении по противодействию коррупции осуществляется рассмотрение заявления, по результатам которого составляется мотивированное заключение. Заявление, мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляются председателю комиссии.

17.1. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, рассматривается подразделением по противодействию коррупции, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии

коррупции". Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

## **V. Принятие решения о проведении заседания комиссии**

18. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в течение трех рабочих дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи рабочих дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 18.1 и 18.2 настоящего Положения;

2) организует ознакомление лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 7 настоящего Положения, принимает решения об удовлетворении указанных ходатайств (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

18.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

18.2. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

## **VI. Решения комиссии**

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что представленные лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются достоверными и полными;

2) установить, что представленные лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Омской области применить к указанному лицу, замещающему государственную должность (гражданскому служащему), конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что лицо, замещающее государственную должность (гражданский служащий), соблюдало требования к должностному (служебному) поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что лицо, замещающее государственную должность (гражданский служащий), не соблюдало требования к должностному (служебному) поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Омской области указать лицу, замещающему государственную должность (гражданскому служащему), на недопустимость нарушения требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к лицу, замещающему государственную должность (гражданскому служащему), конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные обязанности;

2) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) в выполнении в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные обязанности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует указанному лицу принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Омской области применить к указанному лицу конкретную меру ответственности.

23. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), в соответствии с частью 1



статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные лицом, замещающем государственную должность (гражданским служащим), в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Омской области применить к указанному лицу, замещающему государственную должность (гражданскому служащему), конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

25. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 14 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 19 - 22, 24 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

25.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение гражданином должности в организации и (или) на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его служебные обязанности;

2) установить, что замещение гражданином на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Омской области проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, о принятом решении гражданин уведомляется комиссией письменно в течение одного рабочего дня и устно в течение трех рабочих дней.

27. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

28. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, для Губернатора Омской области носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.

29. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к лицу, замещающему государственную должность (гражданскому служащему), претензии и материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании комиссии и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации председателю комиссии;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

30. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее государственную должность (гражданский служащий).

31. Копии протокола заседания комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии направляются Губернатору Омской области, полностью или в виде выписок из него - лицу, замещающему государственную должность (гражданскому служащему), а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

32. Губернатор Омской области обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему государственную должность (гражданскому служащему), мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Губернатор Омской области в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Губернатора Омской области оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

33. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), информация об этом представляется Губернатору Омской области для решения вопроса о применении к указанному лицу мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

34. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим государственную должность (гражданским служащим), действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней, а при необходимости - немедленно.

35. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу лица, замещающего государственную должность (гражданского служащего), в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к должностному (служебному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

35.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью органа исполнительной власти Омской области, уполномоченного в сфере управления гражданской службой, вручается

гражданину, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

## **VII. Заключительные положения**

36. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются органом исполнительной власти Омской области, уполномоченным в сфере управления гражданской службой.

**СОСТАВ**  
**комиссии по соблюдению требований к**  
**должностному**  
**(служебному) поведению лиц, замещающих**  
**государственные**  
**должности Омской области в органах**  
**исполнительной власти**  
**Омской области, и государственных гражданских**  
**служащих**  
**Омской области, назначение на должность и**  
**освобождение от**  
**должности которых осуществляется Губернатором**  
**Омской**  
**области, и урегулированию конфликта интересов**

Компанейщиков Владимир Борисович	- заместитель Председателя Правительства Омской области, руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, председатель комиссии
Фомина Рита Францевна	- Министр финансов Омской области, заместитель председателя комиссии
Братищева Екатерина Борисовна	- заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области - начальник управления государственной гражданской, муниципальной службы и противодействия коррупции в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, секретарь комиссии
Герасимова Лидия Петровна	- секретарь Общественной палаты Омской области (по согласованию)
Лицкевич Сергей Николаевич	- главный федеральный инспектор в Омской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе (по согласованию)
Огородников Вячеслав Валерьевич	- начальник Главного государственно-правового управления Омской области
Широков Егор Владимирович	- председатель первичной профсоюзной организации Аппарата Губернатора Омской области профессионального союза работников

государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию)

Жданов  
Николай Михайлович

- доцент кафедры конституционного и административного права частного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Омская юридическая академия" (по согласованию)

Половинко  
Владимир Семенович

- заведующий кафедрой "Экономика и социология труда" федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского"

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей государственных гражданских служащих**  
**Омской области, назначение на должность и**  
**освобождение**  
**от должности которых осуществляется Губернатором**  
**Омской**  
**области, предусмотренный статьей 12 Федерального**  
**закона**  
**"О противодействии коррупции"**

1. Начальник Главного государственно-правового управления Омской области.
2. Начальник Главного управления внутренней политики Омской области.
3. Начальник Главного управления информационной политики Омской области.
4. Начальник Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области.
5. Начальник Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области.
6. Начальник Главного управления ветеринарии Омской области.
7. Управляющий делами Правительства Омской области.
8. Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области.
9. Начальник Главного управления государственной службы занятости населения Омской области.
10. Начальник Главного управления лесного хозяйства Омской области.
11. Начальник Главного управления финансового контроля Омской области.
12. Начальник Главного управления государственного строительного надзора и государственной экспертизы Омской области.
13. Начальник Государственной жилищной инспекции Омской области.
14. Начальник Главного управления информационных технологий и связи Омской области.